

Agent des relations de travail - GMMC

Dartmouth, Nouvelle-Écosse

février, 2021

La Guilde de la Marine Marchande du Canada fait la promotion des intérêts sociaux, économiques, culturels, éducatifs et matériels de ses membres, qui représentent la majorité des officiers de navire et des pilotes maritimes de l'industrie maritime canadienne. Avec un personnel expérimenté à travers le Canada, ils fournissent des services et agissent en tant que défenseurs des intérêts et des améliorations de leurs membres. En leur nom, nous recherchons un agent des relations de travail pour se joindre à leur équipe en Nouvelle-Écosse.

L'agent des relations de travail sera chargé d'enquêter sur les demandes de renseignements et les plaintes des membres concernant les problèmes en milieu de travail et d'intervenir au besoin pour résoudre les différends avec les employeurs. Traitant les griefs, vous représenterez les membres lors d'audiences disciplinaires et de griefs. En tant que négociateur expérimenté, vous travaillerez avec des conventions collectives, organiserez des réunions de négociation, rédigerez des ébauches et des propositions de contrat formelles, et formerez des comités de négociation. En tant que président du côté syndical des séances de négociation, vous fournirez des mises à jour aux parties prenantes et déterminerez les interprétations correctes des clauses contractuelles ainsi que des conseils de négociation stratégique. Responsable d'effectuer les opérations de la succursale, de traiter les demandes des autres bureaux de la Guilde et des organisations extérieures, de tenir les publications à jour, de traiter et répondre à toute correspondance. L'agent des relations de travail orientera les membres vers les programmes de PAE de l'employeur, le cas échéant, et fournira des conseils aux membres concernant les possibilités de formation et les questions de certification. Agissant en tant que défenseur au nom des membres, vous contribuerez à résoudre les problèmes de sécurité, à obtenir l'approbation pour les congés ou autres droits contractuels, les pensions et les problèmes de retraite, à obtenir des prestations d'invalidité et d'accident de service. En maintenant des relations positives avec les membres, vous tiendrez le président de section, le secrétaire-trésorier de section et le vice-président de district au courant des problèmes pertinents dans la région et profiterez des occasions de rencontrer les membres à bord des navires ou à terre.

En plus de 5 à 10 ans d'expérience en relations de travail, de préférence dans un environnement syndical, une formation postsecondaire en commerce, en relations industrielles ou en droit serait considérée comme un atout. Vous êtes en mesure de gérer de manière appropriée les membres qui vivent des situations très stressantes et de traiter des informations sensibles et confidentielles de manière discrète et professionnelle. En tant que communicateur expérimenté, vous vous assurez que toutes les informations et tous les problèmes pertinents sont portés à l'attention des bonnes parties. Le bilinguisme dans les deux langues officielles sera également considéré comme un atout.

Pour postuler, veuillez envoyer votre curriculum vitae et votre lettre à Craig Coody via craig@venor.ca ou à Natalie Isaacs via Natalie@venor.ca citant LRO-1202 dans le sujet.